

Manual de empresas/entidades

Sistema de Gestión de prácticas y empleo

Índice

1. Introducción
2. Registro
3. Prácticas para titulados (PNL y PFIE)
4. Ofertas de empleo (empleo e intermediación)
5. Consultar documentación
6. Datos de mi empresa
7. Editar mi perfil

1. Introducción

Las empresas pueden **utilizar una o ambas opciones**, en función de sus necesidades de captación de talento y colaboración con FGULEM

PRÁCTICAS PARA TITULADOS:

FGULEM ofrece a las empresas la posibilidad de **publicar ofertas de prácticas** dirigidas a titulados. Esta opción permite colaborar en la formación práctica de los titulados e incorporar talento en proceso de aprendizaje.

EMPLEO - AGENCIA DE COLOCACIÓN:

Asimismo, las empresas pueden **difundir sus ofertas de empleo** a través de la **Agencia de Colocación de FGULEM**, accediendo a una bolsa de candidatos formados en sus centros. Este servicio facilita la conexión entre empresas y personas tituladas o en proceso de inserción laboral.

Registro

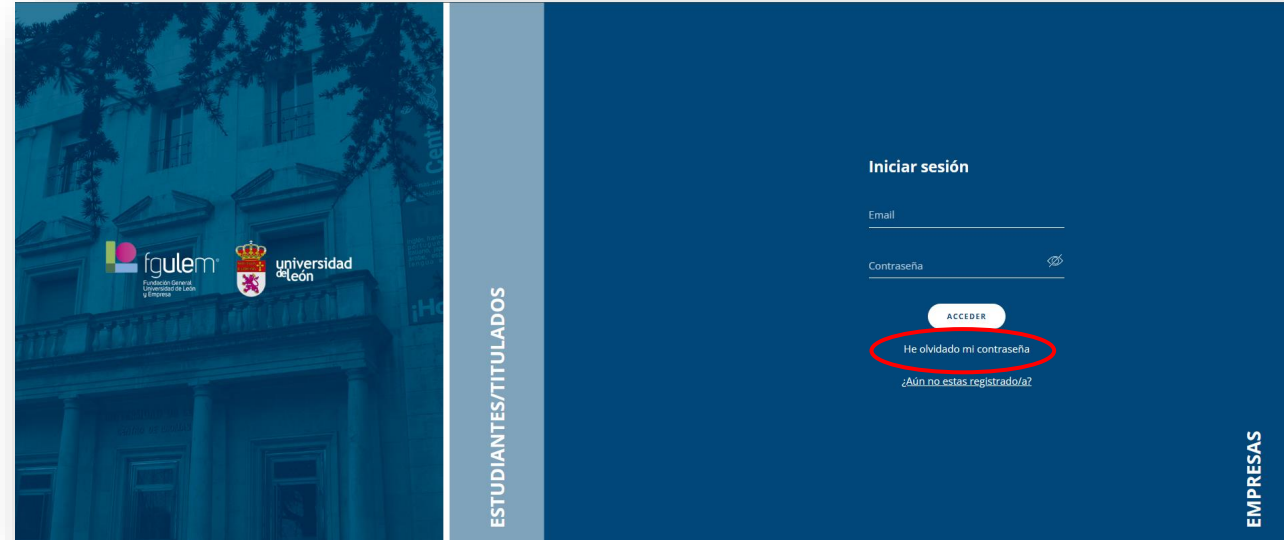
2. Registro

Recuerda que, **si ya estabas dado de alta en nuestra base de datos**, tan solo tendrás que darle a “recordar contraseña” para poder acceder.

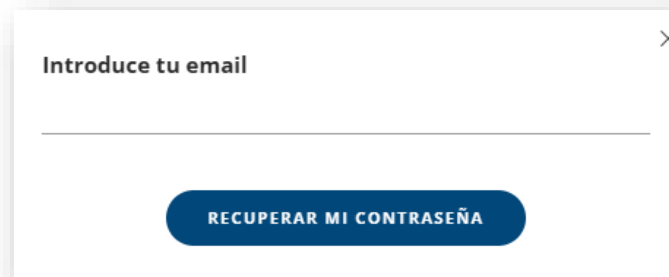
Accede a la **plataforma**

1. Selecciona la opción “**He olvidado mi contraseña**”.
2. Introduce tu **correo electrónico** y haz clic en “**Recuperar contraseña**”.
3. Si tu correo electrónico se encuentra en nuestra base de datos, **te enviaremos un email para restablecer tu contraseña..**

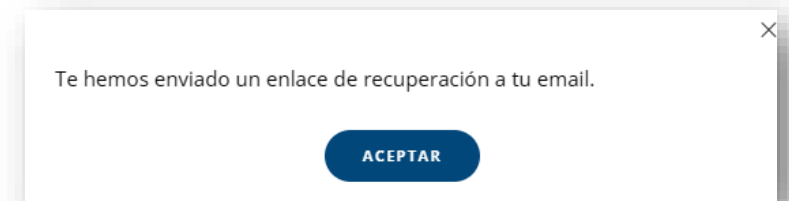
1



2



3



2. Registro

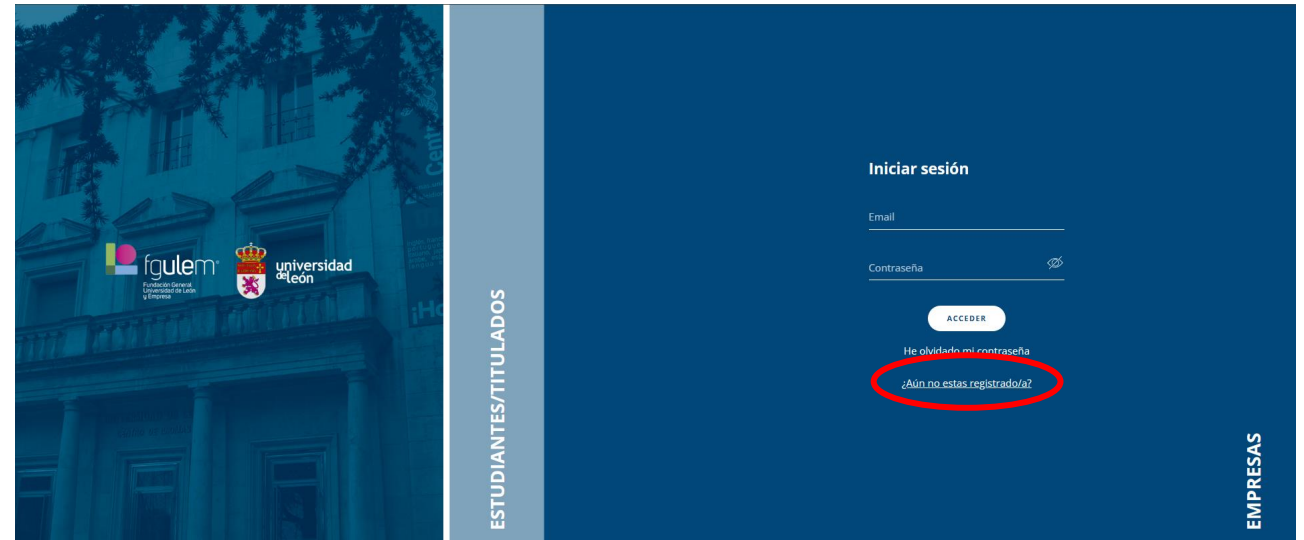
Si eres un nuevo contacto (pero tu empresa ya está registrada):

1. Selecciona la opción “¿Aún no estás registrado/a?”.

2. Introduce el CIF de tu empresa y tus datos de contacto.

- Si tu empresa ya estaba registrada previamente, no se te solicitarán más datos.

1



2

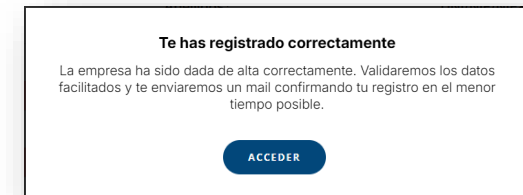
Inicio > Nueva empresa

Cumplimenta el formulario a continuación para darte de alta en el sistema:

Datos del usuario de empresa

Nombre*	Apellidos*	DNI/NIF/NIE*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CIF de la empresa*	Puesto / Cargo*	Departamento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono 1*	Teléfono 2	Email*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="pperez@test.es"/>
Tipo de Contacto*	Contraseña*	Repetir Contraseña*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dirección		
Pais*	Provincia*	Localidad*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3



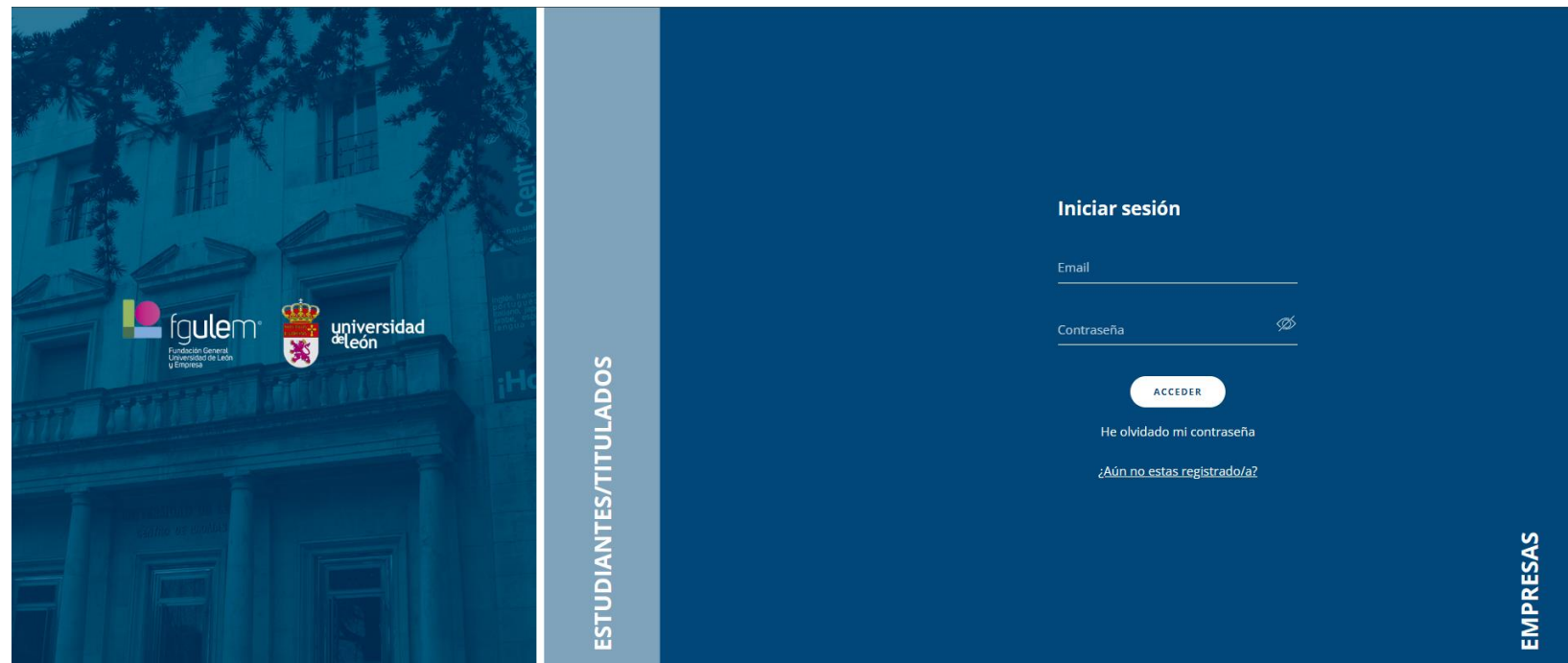
2. Registro

Si eres un nuevo contacto (la empresa no esta registrada):

1. Selecciona la opción “¿Aún no estás registrado/a?”.
2. Introduce el CIF de tu empresa y tus datos de contacto.
3. Registro de usuario correcto

Si tu empresa no estaba registrada, se te pedirán los datos de la empresa. Una vez validados, recibirás un aviso por correo electrónico y podrás acceder con tu usuario (correo electrónico) y contraseña.

1



2

Inicio > Nueva empresa

Cumplimenta el formulario a continuación para darte de alta en el sistema:

Datos del usuario de empresa

Nombre*	Apellidos*	DNI/NIF/NIE*
CIF de la empresa*	Puesto / Cargo*	Departamento
Teléfono 1*	Teléfono 2	Email* pperez@test.es
Tipo de Contacto*	Contraseña*	Repetir Contraseña*
Dirección		
País*	Provincia*	Localidad*

3

Te has registrado correctamente

La empresa ha sido dada de alta correctamente. Validaremos los datos facilitados y te enviaremos un mail confirmando tu registro en el menor tiempo posible.

ACCEDER

2. Registro

4. Si tu empresa no estaba registrada te solicitaremos los datos de la empresa.

5. Al ser una empresa nueva, deberemos proceder a validar los datos. Por eso te informamos que procederemos a validarla y te avisaremos por email en cuanto este validada.

6. Una vez recibas el email informándote que hemos validado la empresa, podrás acceder con tu usuario (email) y contraseña.

4

Inicio > Nueva empresa

Cumplimenta el formulario a continuación para darte de alta en el sistema:

Datos del usuario de empresa

Nombre*	Apellidos*	DNI/NIF/NIE*
CIF de la empresa*	Puesto / Cargo*	Departamento
Teléfono 1*	Teléfono 2	Email* pperez@test.es
Tipo de Contacto*	Contraseña*	Repetir Contraseña*
Dirección		
País*	Provincia*	Localidad*

5

Te has registrado correctamente

La empresa ha sido dada de alta correctamente. Validaremos los datos facilitados y te enviaremos un mail confirmando tu registro en el menor tiempo posible.

ACCEDER

6

Bienvenid@

AGENCIA DE EMPLEO
Ofertas para incorporar demandantes de empleo y promover la integración laboral de personas desempleadas, el desarrollo profesional de trabajadores en activo y la dinamización del mercado de trabajo.

Nueva oferta **2 Ofertas de empleo**
[Gestiona tus ofertas](#)

PRÁCTICAS PARA TITULADOS
Ofertas para Titulados Universitarios, de Formación Profesional y de Enseñanzas Escolares de Régimen Especial para complementar su formación académica realizando prácticas formativas en entidades, públicas o privadas.

[Consultar programas de prácticas y sus condiciones ->](#)

Nueva oferta **4 Ofertas de prácticas**
[Gestiona tus ofertas](#)

Encuestas Pendientes

No hay encuestas pendientes

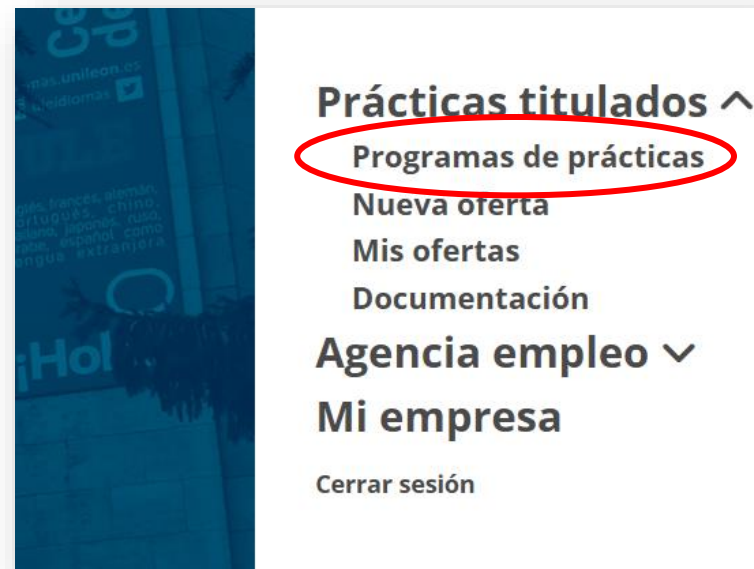
Prácticas para titulados

3. Prácticas para titulados

Para darse de alta en los diferentes programas de prácticas deberemos:

1. Acceder al **menú lateral** y seleccionar la opción programas de prácticas dentro del apartado **“Prácticas en empresa”**
2. Acceder a cada uno de los **programas disponibles** haciendo clic en su **nombre**.

1



2

Inicio > Programas de prácticas activos

A continuación podrás consultar los programas de prácticas activos. Consulta las condiciones y requisitos de cada uno de ellos y adhiérete si deseas participar en el mismo y ofrecer prácticas para titulados dentro de dichos programas. Solo podrás publicar ofertas de prácticas enmarcadas dentro del programa si estas adherido.

NO SUBVENCIONADO			
Programa de Formación e Inserción en la Empresa (P.F.I.E)	📅 01/01/2024 🕒 6 a 12 meses		No Adherido
Estudios Universitarios y Ciclo Formativo			
SUBVENCIONADO			
Programa Subvencionado de Prácticas No Laborales (PNL)	📅 01/01/2025 - 31/12/2026 🕒 4 a 6 meses		No Adherido
Estudios Universitarios y Ciclo Formativo			

3. Prácticas para titulados

3


Para darse de alta en los diferentes programas de prácticas deberemos:

3. Una vez dentro, se mostrará **toda la información del programa**, dividida en diferentes apartados.

4. Para **adherirte a un programa**, pulsa el botón **“Solicitar adhesión”**, que se encuentra al final de la página.

Inicio > Programas activos > Programa de Formación e Inserción en la Empresa (P.F.I.E)

[< Volver](#)



Programa de Formación e Inserción en la Empresa (P.F.I.E)

Programa No subvencionado

El Programa de Formación e Inserción en la Empresa, permite a los Titulados Universitarios, de Formación Profesional y de Enseñanzas Escolares de Régimen Especial complementar su formación académica realizando prácticas no laborales en entidades, públicas o privadas.
a partir del 01/01/2024

Duración de las prácticas: 6 a 12 meses
Beca mensual mínima: 750€ mensuales
Tiempo de dedicación a la práctica: 80,00% - 100,00% de la jornada laboral
Nivel de estudios permitidos: Estudios Universitarios y Ciclo Formativo

Información general

La finalidad del programa es la realización de prácticas para recién titulados universitarios y de formación profesional, en empresas y otras entidades de Castilla y León.

Objetivo

Programa de Formación e Inserción en la Empresa mediante la realización de prácticas no laborales

Requisitos

- Marco
- Objetivos y fines de la convocatoria
- Convocatoria
- Destinatarios
- Características de las prácticas no laborales
- Dotación económica
- relación entre el beneficiario, la empresa y la fundación
- Requisitos de las entidades participantes
- Obligaciones de FGULEM
- Obligaciones de las empresas
- Obligaciones de los becarios
- Proceso de selección de los candidatos
- Documentación a presentar por el candidato seleccionado
- Evaluación y seguimiento

Documentación

[SOLICITAR ADHESIÓN](#)

[SOLICITAR ADHESIÓN](#)

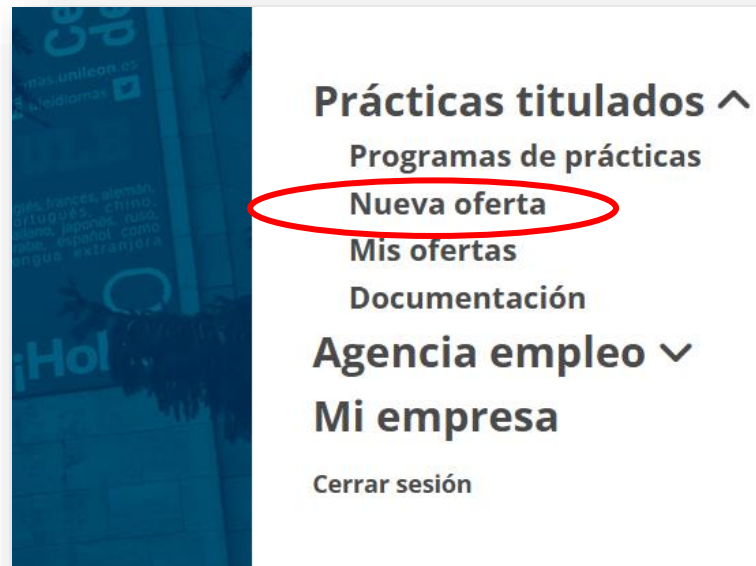
[SOLICITAR ADHESIÓN](#)

3. Prácticas para titulados

Publicar ofertas de prácticas

1. Selecciona **“Nueva oferta”** desde el **menú principal** o desde el **menú lateral**.
2. Completa el **formulario con la información de la práctica** que ofertas, incluyendo:
 - Selecciona el programa de prácticas
 - Información sobre la oferta.
 - Información sobre funciones, firmante del anexo y tutor.
 - Información sobre la titulación de los candidatos que buscas.
 - Idiomas e informática.
3. Una vez creada, **tu oferta deberá ser validada por nuestros técnicos**.

1



PRÁCTICAS PARA TITULADOS

Ofertas para Titulados Universitarios, de Formación Profesional y de Enseñanzas Escolares de Régimen Especial para complementar su formación académica realizando prácticas formativas en entidades, públicas o privadas.

[Consultar programas de prácticas y sus condiciones](#) →

Nueva oferta

0 Oferta de prácticas
[Gestiona tus ofertas](#)

2

Nueva oferta

Inicio > Nueva oferta

Cumplimenta el formulario

Tareas a desarrollar

Programa de prácticas

Indique tipo estudios o áreas de conocimiento a las que se dirige la oferta:

Áreas de conocimiento:

- Cualquier área (31)
- Actividades agrarias
- Actividades físicas y deportivas
- Actividades marítimo-pesqueras / Marítimo-pesquera
- Administración / Administración y gestión
- Artes gráficas
- Artes y Artesanía
- Artes y Humanidades
- Ciencias
- Ciencias Sociales y Jurídicas
- Ciencias de la Salud
- Comercio y Marketing

Áreas añadidas

Áreas a las que se dirige la oferta:

Selecciona las áreas en el listado de la izquierda.

Titulaciones concretas a las que se dirige la oferta*:

Idiomas

Programas informáticos

Busca más programas informáticos

GUARDAR

3

¡Muchas gracias!

Tu oferta ha sido creada correctamente. Te enviaremos un mail avisándote de su activación.

ACEPTAR

3. Prácticas para titulados

4. Una vez que tu oferta sea validada por los técnicos, será visible para los candidatos, que podrán inscribirse.

5. Una oferta publicada ya no se puede modificar, pero si se puede duplicar o cerrar.

6. Al duplicar una oferta, podrás modificar los datos de la oferta de original para adaptarlos en caso de que sea necesario a esa nueva oferta.

7. Cuando se cierra una oferta, esta ya no admitirá nuevos candidatos ni se mostrará en el portal.

4

Of.111 Gestor de contenidos WEB
PUBLICADA - Fecha de caducidad 20/04/2026
0 Candidatos/as por leer | 0 Candidatos/as en total

20/01/2026
Pontevedra
VER DETALLES →

5

• Área o rama de conocimiento: Comercio y Marketing
• Titulaciones a las que se dirige la oferta: Contenidos V

El centr... Duplicar oferta Pérez
Gran Vía... Cerrar oferta SPANÑA

EDITAR OFERTA

6

Oferta duplicada correctamente.
¿Quieres editarla ahora?

SI NO

7

Una oferta cerrada no estará visible ni recibirá nuevos candidatos. ¿Estás seguro de querer cerrar esta oferta?

SI NO



Editar oferta

Inicio > Editar oferta

Complimenta el formulario a continuación para crear una oferta nueva:

Ocultar datos de la empresa

Datos generales

Centro de trabajo*
El centro de trabajo no está entre las opciones disponibles, puede crear uno nuevo

Empresa de Pepe Pérez

Número de plazas* 2 Tipo de contrato* En prácticas

Datos del puesto

Nombre del puesto* Gestor de contenidos WEB

Fecha prevista de inicio* 16 Marzo 2026 Experiencia requerida* 2-3 años Horario* 9-8

Área funcional Comercio y Marketing Remuneración* 60.000 € - 80.000 € Otros remuneración

Modalidad* Mixta Días a la semana* Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo

Descripción del puesto

Creación de contenidos WEB, edición y publicación de contenidos, imágenes, vídeos, etc. Mantener la información actualizada, corregir errores y mejorar contenidos existentes, definir la estructura de páginas y menús, clasificar contenidos (categorías, etiquetas), garantizar una navegación clara y coherente.

Estudios mínimo requeridos

Nivel de formación académica* Formación Profesional Tipo de formación académica FP1

Área o rama de conocimiento Comercio y Marketing

Titulación Contenidos WEB

Idiomas: Indique si el candidato requiere hablar algún idioma distinto al castellano.

Otros requisitos obligatorios Otros Requisitos deseables

Programas informáticos: Indique si el candidato requiere manejar algún software o programa.

Busca más programas informáticos

Documentos

Seleccione los documentos que deben aportar los candidatos/as.

CV Carta de recomendación CV en inglés Certificado Delitos Sexuales Manipulador de Alimentos

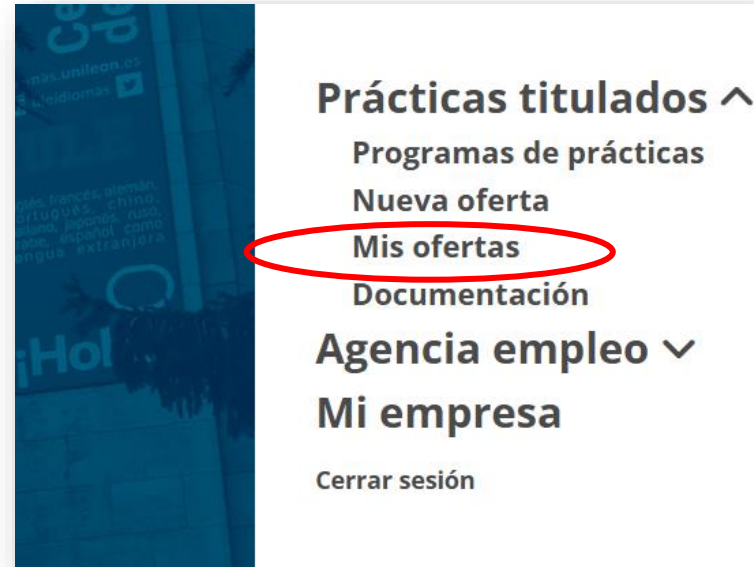
GUARDAR

3. Prácticas para titulados

Gestión de las ofertas publicadas

1. Selecciona **“Mis Ofertas”** desde el **menú principal** o desde el **menú lateral**.
2. Podrás **filtrar el listado de ofertas** para localizar más fácilmente la que deseas consultar.
3. Acceder a **la ficha de la oferta** para ver toda la información y gestionarla.

1



PRÁCTICAS PARA TITULADOS

Ofertas para Titulados Universitarios, de Formación Profesional y de Enseñanzas Escolares de Régimen Especial para complementar su formación académica realizando prácticas formativas en entidades, públicas o privadas.

[Consultar programas de prácticas y sus condiciones →](#)

[Nueva oferta](#)

0 Oferta de prácticas
[Gestiona tus ofertas](#)

2



3

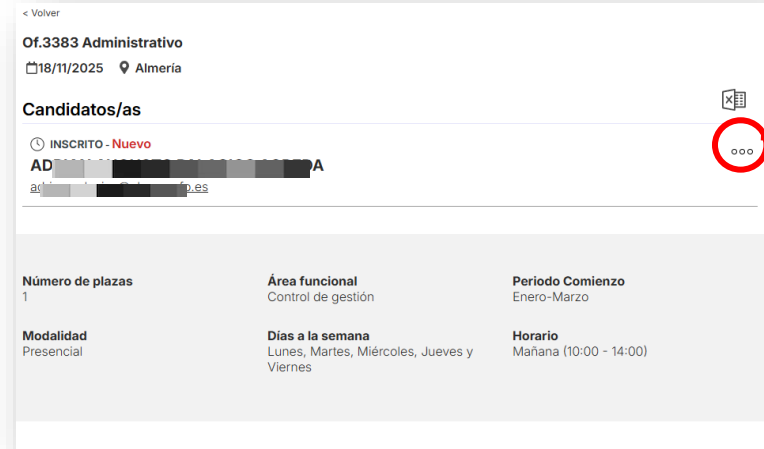
17/02/2026

LEON

[VER DETALLES →](#)

3. Prácticas para titulados

4



Consulta y gestión de candidatos

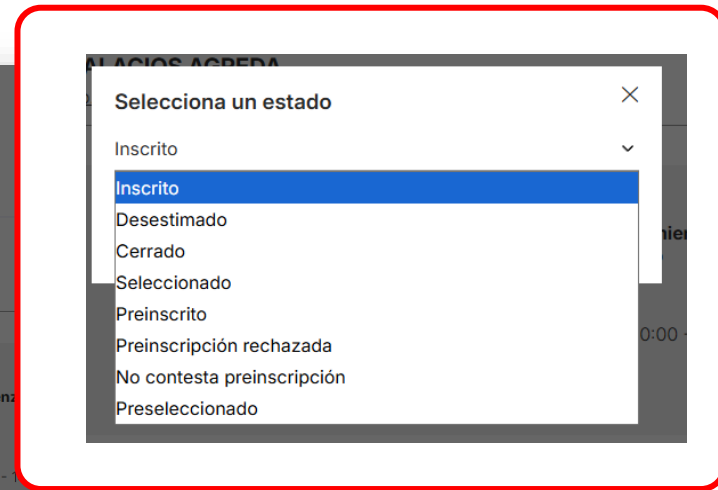
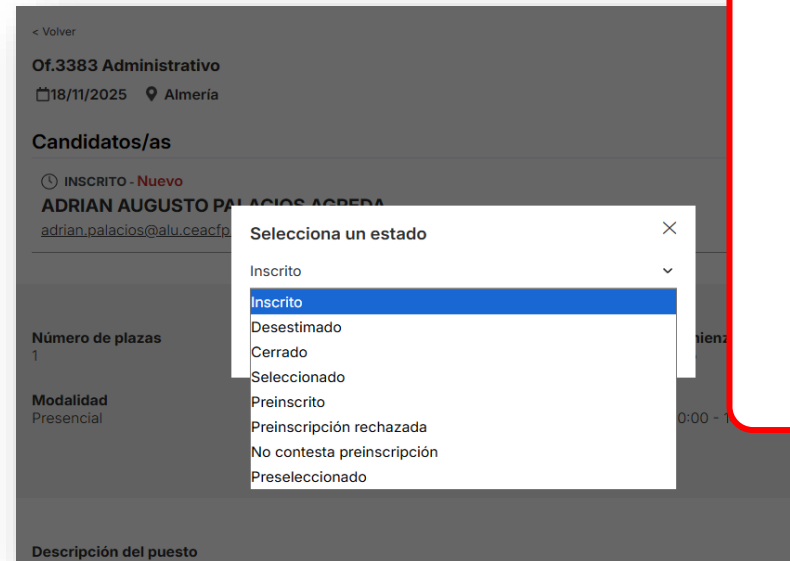
Gestión de las ofertas publicadas

4. Podrás **consultar y gestionar candidatos**, una vez que la oferta esté publicada.

5. **Selección de candidatos.** Previo a la selección de candidatos te solicitaremos que cumplimentes el "Formulario de Incorporación" que básicamente supone corroborar o cumplimentar toda la información de las prácticas del alumno/s.

1. Al seleccionar un candidato, si este formulario no está cumplimentado DOTIA te solicitará lo cumplimentes. Mientras tanto el estado de la candidatura será preseleccionado.
2. Al preseleccionar un candidato se deberá rellena el formulario de incorporación.
3. Si la selección del candidato se realiza desde el centro de formación, se enviará un email solicitando cumplimentar el formulario de incorporación.

5



Gestión de empleo

4. Gestión de ofertas de empleo

Publicar una oferta de empleo

1. Selecciona **Nueva Oferta** desde el menú principal o desde el menú lateral
2. Cumplimenta el **formulario con la información** de la oferta de empleo.
 - Selecciona si se trata de una oferta del programa Intermediación.
 - Información sobre la oferta.
 - Información sobre funciones.
 - Información sobre la titulación de los candidatos que buscas.
 - Idiomas e informática

1

Prácticas titulados v
Agencia empleo ^
Nueva oferta
Mis ofertas
Mi empresa
Cerrar sesión

AGENCIA DE EMPLEO
Ofertas para incorporar demandantes de empleo y promover la integración laboral de personas desempleadas, el desarrollo profesional de trabajadores en activo y la dinamización del mercado de trabajo.

Nueva oferta

2 Ofertas de empleo
[Gestiona tus ofertas](#)

2

Nueva oferta

Inicio > Nueva oferta

Cumplimenta **Funciones**

Ocultar d
 Oferta pa

Nombre de la

País*
ESPAÑA

Dirección

Modalidad*
-Seleccionar-

Indique tipo es

Áreas de conoci
Filtrar por áre

Cualquier i
 Actividades
 Actividades
 Actividades
 Administrac
 Artes gráfic
 Artes y Arte
 Artes y Hum
 Ciencias

Titulaciones concretas a las que se dirige la oferta*:

Idiomas
⊕ [AÑADIR IDIOMA](#)

Programas informáticos
Busca más programas informáticos

GUARDAR

3

¡Muchas gracias!
Su oferta ha sido creada correctamente. Le enviaremos un mail avisándole de su activación.

ACEPTAR

4. Gestión de ofertas de empleo

4. Una vez **creada tu oferta** deberá ser validada por nuestros técnicos.

5. Una **oferta publicada** ya no se puede modificar, pero si se puede duplicar o cerrar.

6. Al **duplicar una oferta** podrás modificar los datos de la oferta de origen para adaptarlos en caso de que sea necesario a la nueva oferta.

7. Cuando **se cierra una oferta**, esta ya no admite nuevos candidatos ni se muestra en su portal

4

EMPLEO
Of.111 Gestor de contenidos WEB
PUBLICADA - Fecha de caducidad 20/04/2026
0 Candidatos/as por leer | 0 Candidatos/as en total

20/01/2026
Pontevedra
VER DETALLES →

5

• **Área o rama de conocimiento:** Comercio y Marketing
• **Titulaciones a las que se dirige la oferta:** Contenidos V

El centr... Duplicar oferta Pérez
Gran Vía... Cerrar oferta SPANÑA

EDITAR OFERTA

6

Oferta duplicada correctamente.
¿Quieres editarla ahora?

SI NO

7

Una oferta cerrada no estará visible ni recibirá nuevos candidatos. ¿Estás seguro de querer cerrar esta oferta?

SI NO

Editar oferta

Inicio > Editar oferta

Complimenta el formulario a continuación para crear una oferta nueva:

Ocultar datos de la empresa

Datos generales

Centro de trabajo*
Si el centro de trabajo o sucursal no está entre las opciones disponibles, puede [crear uno nuevo](#)
Empresa de Pape Pérez

Número de plazas* 2 Tipo de contrato* En prácticas

Datos del puesto

Nombre del puesto* Gestor de contenidos WEB

Fecha prevista de inicio* 16 Marzo 2026 Experiencia requerida* 2-3 años Horario* 9-8

Área funcional Comercio y Marketing Remuneración* 60.000 € - 80.000 € Ocu... Ocu...
Días a la semana* Mixta : Lunes : Martes : Miércoles : Jueves : Viernes : Sábado : Domingo

Descripción del puesto

Definición de contenidos WEB->Crear, editar y publicar contenidos (textos, imágenes, vídeos)->Mantener la información actualizada->Corregir errores y mejorar contenidos existentes->Definir la estructura de páginas y menús->Clasificar contenidos (categorías, etiquetas)->Garantizar una navegación clara y coherente

Estudios mínimo requeridos

Nivel de formación académica* Formación Profesional Tipo de formación académica FP1

Área o rama de conocimiento Comercio y Marketing

Titulación Contenidos WEB

Idiomas: Indique si el candidato requiere hablar algún idioma distinto al castellano.
: Idiomas

Otros requisitos obligatorios Otros Requisitos deseados

Programas informáticos: Indique si el candidato requiere manejar algún software o programa.
Busca más programas informáticos

Documentos

Seleccione los documentos que deben aportar los candidatos/as.
: CV : Carta de recomendación : CV en inglés : Certificado Delitos Sexuales : Manipulador de Alimentos
: Documentos

GUARDAR

5. Gestionar mis ofertas de empleo

4. Podrás **consultar y gestionar candidatos** una vez la **oferta** esté publicada.
5. Desde el menú desplegable que aparece al pulsar los **tres puntos** podremos:
 1. **Detalles del candidato**: muestra los datos del cv del candidato publicados en el portal.
 2. **Ver cv**: permite descargar el cv personal del candidato, el que tenga subido como documento en el portal.
 3. **Cambiar estado**: permite gestionar el estado de los candidatos dentro de la oferta
6. **Cambio de estado del candidato.**

4

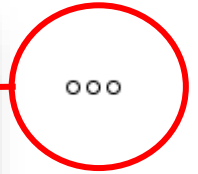
test Lorite test
amelia.lorite@doubledot.es

PRESELECCIONADO

G...ez
g...4

[Ver menos](#)

Tipo de contrato Indefinido	Experiencia sin experiencia	Número de plazas 2
Área funcional Hostelería y Turismo	Modalidad Online	Días a la semana Lunes, Martes, Miércoles, Jueves y Viernes



Consulta y gestión de candidatos

5

Cambiar estado

Ver CV

Detalles del candidato/a

6

Selecciona un estado

Preseleccionado

Pendiente validar

Inscrito

Desestimado

Cerrado

Seleccionado

Preinscrito

Preinscripción rechazada

No contesta preinscripción

Preseleccionado

Editar datos de mi empresa

6. Mi empresa

Documentación

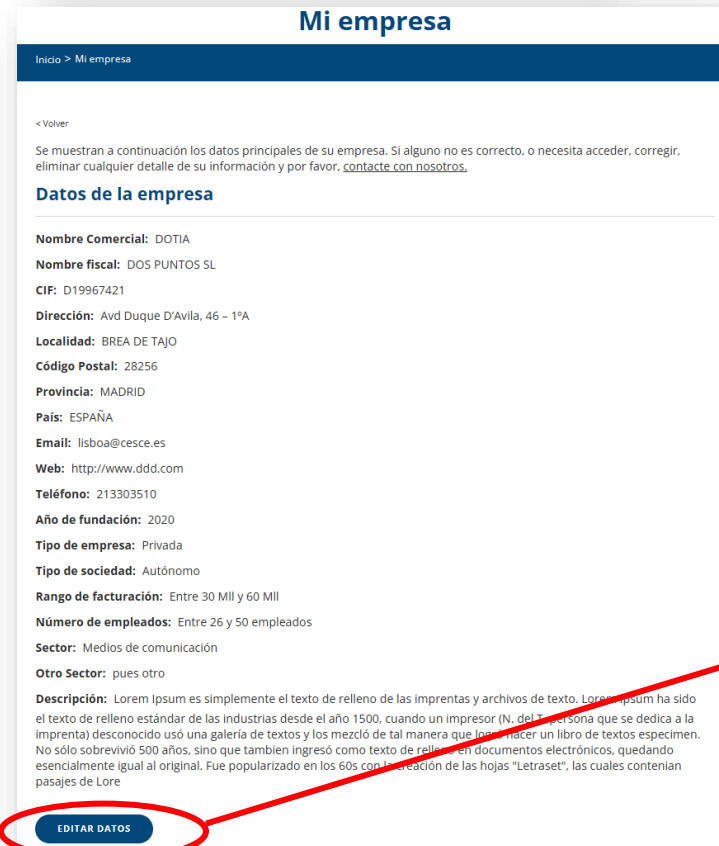
1. Puedo **gestionar los datos de mi empresa**, accediendo a través del menú lateral, pulsando en el menú “Mi empresa”.
2. Si se quiere **modificar** algún dato debemos pulsar en **“Editar datos”**.
3. En caso de que quieras incluir **nuevos contactos en la empresa**, por favor contacta con nuestros técnicos por email facilitando nombre de la persona, rol (tutor, gestor económico, firmante de convenio...), DNI, y su email.

Recuerda que cada usuario en la empresa debe tener un email propio (distinto), no puede existir un email compartido para distintas personas.

1



2



EDITAR DATOS

EDITAR DATOS

Editar Mi perfil

6. Mi perfil

Si deseas consultar o editar tu información de contacto:

1. **Accede a tu perfil** pinchando sobre tu nombre.
2. Podrás **editar** tu información.
3. Podrás **cambiar tu contraseña**.

1

Bienvid@

Hola, Pepe Responsable Coordinador

AGENCIA DE EMPLEO

Ofertas para incorporar demandantes de empleo y promover la integración laboral de personas desempleadas, el desarrollo profesional de trabajadores en activo y la dinamización del mercado de trabajo.

Nueva oferta

2 Ofertas de empleo
[Gestiona tus ofertas](#)

PRÁCTICAS PARA TITULADOS

Ofertas para Titulados Universitarios, de Formación Profesional y de Enseñanzas Escolares de Régimen Especial para complementar su formación académica realizando prácticas formativas en entidades, públicas o privadas.

[Consultar programas de prácticas y sus condiciones](#) →

Nueva oferta

7 Ofertas de prácticas
[Gestiona tus ofertas](#)

2

Mi perfil

Inicio > Mi perfil

< Volver

Datos personales

Nombre: Pepe
Apellidos: Responsable Coordinador
NIF: 76319170H
Puesto/cargo: obs
Departamento: obs
Teléfono 1: 654654654
Email: pperez@test.es
Tipo de Contacto: Responsable/Coordinador prácticas

EDITAR DATOS

Cambiar contraseña

Contraseña actual*

Nueva Contraseña*

Repetir nueva Contraseña*

GUARDAR

Guardar cambios